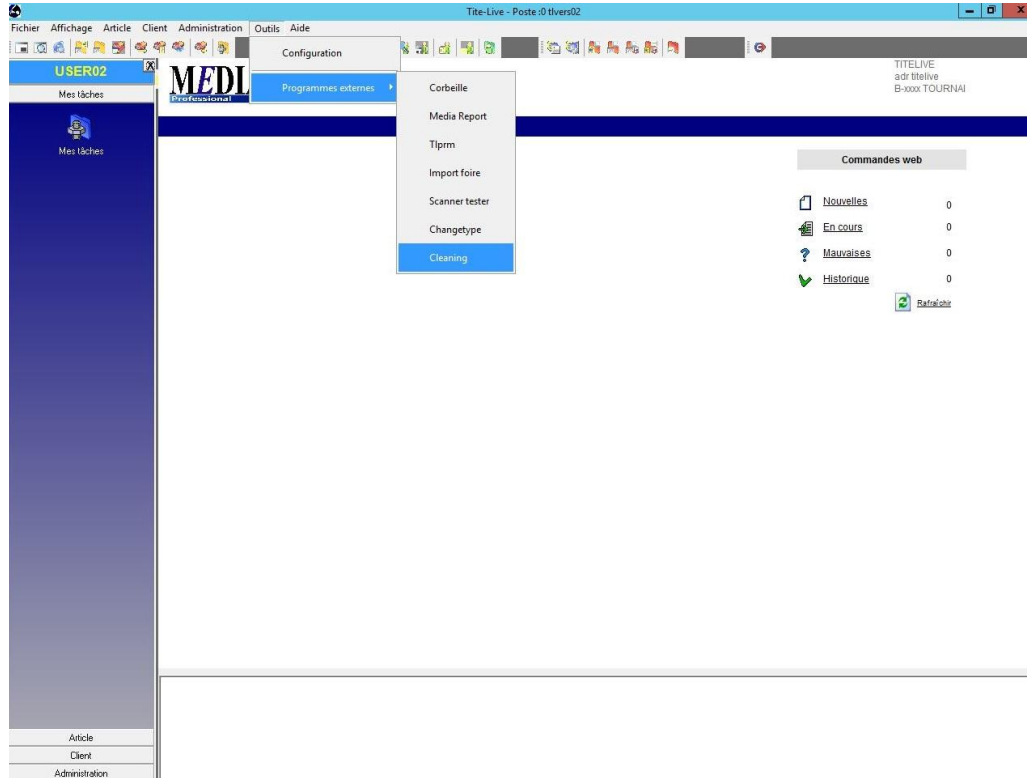


# Outil Cleaning

Mode d'emploi

# Comment accède-t-on à l'outil de nettoyage



Allez dans:

- Outils
  - Programmes externes
    - Cleaning

# Utilisation

Cleaning TLLIB\_MLV2\_FILVERSION

medialog

VERSION MEDIALOG adr titelive  
B-xxxx TOURNAI

Nettoyage historique Commandes Editeurs Fournisseurs Planification

Supprimer les ventes comptant avant le 31-12-2010 Planifier la suppression

La suppression des ventes comptant sont bloquées à un historique minimum de 7 ans, toute suppression rendra impossible l'impression des GTZ des anciens tickets.

Supprimer l'historique des commandes clients avant le 31-12-2015 Planifier la suppression

La suppression de l'historique des commandes clients vous fera gagner un peu de temps lorsque vous chercherez l'historique d'un article vendu régulièrement.

Supprimer l'historique de messagerie avant le 30-06-2018 Planifier la suppression

La suppression de l'historique va supprimer les anciens messages envoyés aux clients avec un délai limité à 3 mois.

Désactiver les clients inactifs depuis le 31-12-2016 Planifier la suppression

La désactivation des clients inactifs ( qui n'ont passé aucune commande ou qui ne sont pas passés en caisse) depuis un certain temps vous permettra d'accélérer la recherche client.

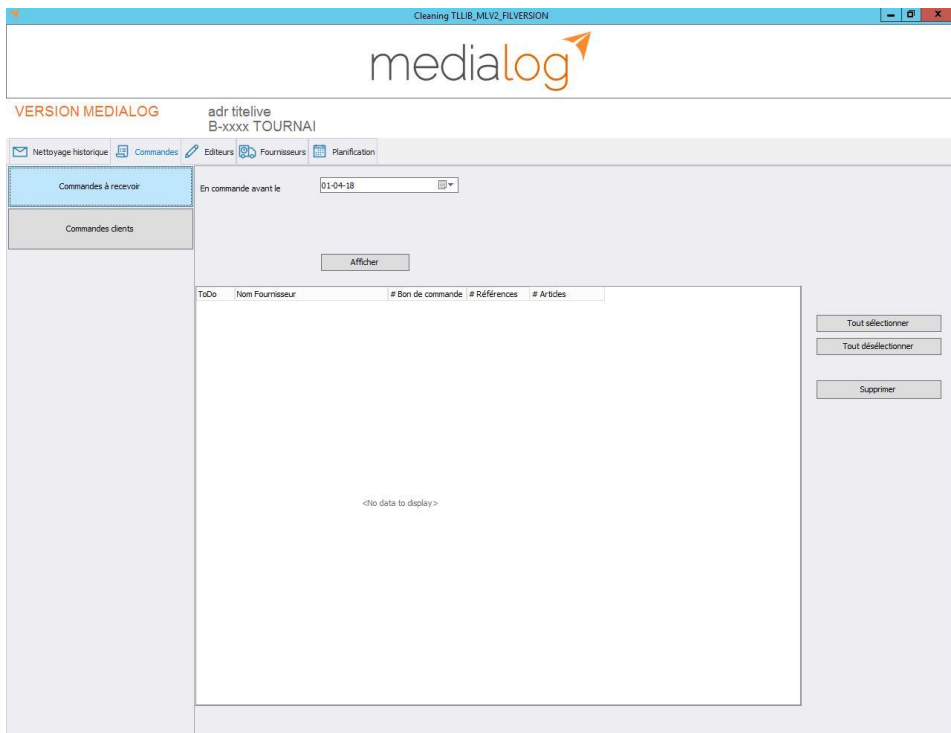
Continuer nettoyage

L'outil s'ouvre directement sur l'onglet concernant les historiques.

2 choses à connaître à propos de cette page:

- 1) les dates affichées sont celles en dessous desquelles, il n'est pas possible d'effectuer des suppressions (c-à-d. on ne peut supprimer que des données antérieures à ces dates).
- 2) Deuxièmement, les suppressions ne se font pas tout de suite mais sont planifiées. Vous allez donc créer des tâches planifiées qui seront regroupées dans l'onglet PLANIFICATION.

# Nettoyage des commandes: Commandes “Magasin”

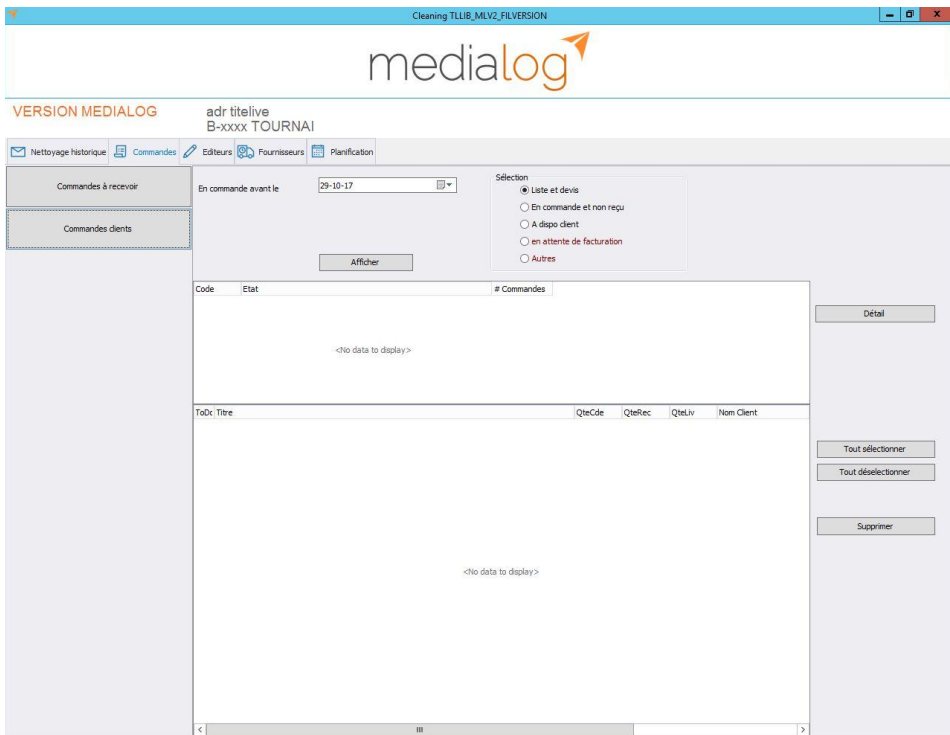


**Important ! Contrairement à l’onglet précédent, les suppressions se font immédiatement (pas de planification)!**

Le bouton “Commandes à recevoir” permet de supprimer les commandes envoyées jamais reçues. Par mesure de sécurité, il n’est pas possible d’introduire une date inférieure à 6 mois. (1er jour du mois en cours-6 mois)

Procédure: après avoir entré la date, cliquez sur “Afficher”, sélectionnez les commandes Fournisseurs que vous souhaitez supprimer (où “tout sélectionner”) puis terminer en cliquant sur “Supprimer”

# Commandes clients



La suppression des commandes clients fonctionnent sur le même principe:

- On définit une date (par sécurité seule une date antérieure à un an calendrier est autorisée)
- Choisir un type de commande

*Les requêtes en rouge sont purement informatives et ne pourront faire l'objet de suppression*

- Cliquez sur “Afficher” pour obtenir les résultats par rubriques

# Commandes clients (suite)

VERSION MEDIALOG adr titelive  
B-XXXX TOURNAI

Nettoyage historique Commandes Editeurs Fournisseurs Planification

Commandes à recevoir  
Commandes clients

En commande avant le 29-10-17

Selection  
 Liste et devis  
 En commande et non reçu  
 A dispo client  
 en attente de facturation  
 Autres

Afficher

Code	Etat	# Commandes
10	EN COMMANDE CLIENT	350
19	COMMANDE NON SERVIE	409
20	COMMANDE ANNULEE PAR LA LIBRAIRIE	10
29	EN ANOMALIE	28

Détail

Tdx	Titre	QtyCde	QtyRec	QtyLiv	Nom Client
<input type="checkbox"/>	AUTREMENT DIT	1	1	0	MENU
<input type="checkbox"/>	IGN 52 7/8 SILENCIEUX WALCOURT	1	1	0	VASSEUR
<input type="checkbox"/>	CODE DE DIEU	1	1	0	PETIT
<input type="checkbox"/>	GUIDE DES IMPOTS ET PLACEMENTS 2010	1	1	0	ANDRE
<input type="checkbox"/>	MORDRE LE CIEL	1	1	0	JARDEZ
<input type="checkbox"/>	PAUL WATSON: ENTRETIEN AVEC UN PSIRATE	1	1	0	SAVENS
<input type="checkbox"/>	INFINE LIVRE (L)	1	1	0	ADMINISTRATION COMP
<input type="checkbox"/>	HEURE DE FOURCHE	1	1	0	BERNIUS
<input type="checkbox"/>	L'ALLEE DU SYCOMORE	1	1	0	ADMINISTRATION COMP
<input type="checkbox"/>	Nymphomaniaque et autres recits	1	1	0	PAQLOT

Tout sélectionner  
Tout désélectionner  
Supprimer

- Puis sélectionnez la rubrique souhaitée
- cliquez sur “Détails” pour voir ce qu’elle contient (ou double cliquez dessus).
- Pour terminer cochez ce que vous voulez voir disparaître et “Supprimer”

**Attention : quand vous supprimez une commande client dont le statut est Bien Reçu ou A Dispo Client, vous en modifiez le stock !**

# Les onglets Éditeurs et Fournisseurs



Ces onglets servent à modifier les noms de vos Éditeurs, de vos Fournisseurs et fonctionnent en mode planification.

Dans cet exemple on remplace ACTES SU par ACTES SUD. Cela signifie que tous les livres dont l'éditeur était ACTES SU vont passer sous ACTES SUD. C'est le même principe pour les Fournisseurs.

- indiquez l'éditeur à remplacer ainsi que son remplaçant
- puis cliquez sur "Ajoutez aux analyses" (réitérez si d'autres éditeurs nécessitent des modifications).
- cliquez sur "Analyser", vous verrez alors le nombre de lignes concernées par ces changements
- Il ne vous reste plus qu'à planifier cette tâche

# Planification

VERSION MEDIALOG adr titelive  
B-xxxxx TOURNAI

Nettoyage historique Commandes Éditeurs Fournisseurs **Planification**

Tâches planifiées :

#	Domaine	Date max	Date prévue de la tâche	Date traitement	# Supprimés Utilisateur	Résultat	Commentaire	De	Vers
2	Cash Sales	31-12-10 23:59:59	29-10-18 22:00:00		0 USER02	Scheduled			

Historique :

#	Domaine	Date max	Date prévue de la tâche	Date traitement	# Supprimés Utilisateur	Résultat	Commentaire	From	To
1	OBSOLETE	25-10-18		25-10-18 09:14:15	0 VERSION	Success	Traitement terminé avec succès		

L'onglet PLANIFICATION reprend les détails de toutes les tâches planifiées (exécutées ou à exécuter) aussi bien celles créées par vous que celles qui tournent automatiquement (ex : OBSOLETE).

En cas d'erreur dans vos tâches planifiées, vous pouvez toujours les annuler en faisant un clic droit dessus et en choisissant "Supprimer".

N.-B. Nous avons opté pour un outil de planification afin d'éviter tout blocage ou ralentissement excessif de votre Medialog au cas où la requête exécutée porterait sur un trop grand nombre de données.